



nr. ~~21.20~~ / 19.10.2022

APROBAT,
DIRECTOR
ANDREI TALPEȘ



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu contractul de achiziție publică de
"SERVICII DE CANTINA"

prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,

cod CPV: 55510000-8 Servicii de cantină

Procedura aplicată: **Procedură proprie**

Cuprins:

- I. Caietul de sarcini
- II. Proiect contract
- III. Modele formulare

I. CAIET DE SARCINI

Servicii de cantină pentru sportivi legitimați la Clubul Sportiv Municipal Constanta

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor de bază cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor de cantină - pregătirea, prepararea și servirea hranei pentru sportivi legitimați la Clubul Sportiv Municipal Constanta - secțiile handbal masculin, volei feminin și masculin și baschet feminin și masculin.

I. ACHIZITOR / BENEFICIAR

Clubul Sportiv Municipal Constanta

Cod fiscal: 45513200

Municipiul Constanta, str. Dimitrie Cantemir nr.2, etaj 2

e-mail: csmconstanta@gmail.com

site: <https://www.csmconstanta.ro>

II. OBIECTUL ACHIZITIEI ȘI CANTITATEA

Obiectul achiziției îl reprezintă prestarea serviciilor de cantină - pregătirea, prepararea și servirea hranei pentru sportivi legitimați la Clubul Sportiv Municipal Constanta (secțiile handbal masculin, volei feminin și masculin, baschet feminin și masculin și rugby), la sediul Prestatorului.

Cod CPV: 55510000-8 Servicii de cantină

Durata contractului: **01 noiembrie – 31 decembrie 2022.**

Numar estimativ de persoane / zi: 68 sportivi seniori și 6 sportivi juniori

Numar estimativ de zile în care se servește masa: 24 zile /lună

Valoarea estimată a contractului: **282.871,68 lei, fără tva**

Prețul individual pentru pregătirea și prepararea hranei zilnice, pentru un beneficiar, este de 64,76 lei, fără tva, pentru seniori și 32,38 lei, fără tva, pentru juniori. Prețul individual este ferm și nerevizibil, nu poate fi diminuat sau crescut și este în concordanță cu H.G. nr. 1447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă.

Valoarea estimată a contractului a fost stabilită astfel:

88 sportivi seniori x 64,76 lei /pers x 24 zile / lună x 2 luni = 273.546,24 lei, fără tva

6 sportivi juniori x 32,38 lei /pers x 24 zile /lună x 2 luni = 9.325,44 lei, fără tva

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau a diminua cantitățile, respectiv porțiile, în raport de numărul beneficiarilor mesei la cantină pe durata derulării contractului, fără modificarea prețului unitar.

III. CADRUL LEGAL

Legea privind achizițiile nr 98/2016

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

H.G. nr. 1447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă; Nivelul alocației zilnice de hrană pentru sportivii legitimați la CSM Constanta este de 68 lei/zi /persoană pentru sportivii seniori și de 34 lei/zi /persoană pentru sportivii juniori.

H.G. nr.759/2003 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sport ;

Procedura internă pentru atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de achiziții publice de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Lege, în conformitate cu prevederile art.111 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, aprobată de Directorul CSM Constanta;

IV. PRESTAREA SERVICIILOR – OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și servirea hranei necesară pentru sportivii legitimați la Clubul Sportiv Municipal Constanta.

Programul de servire a mesei pentru sportivi va fi cuprins în intervalul orar: **12:00 – 18:00**, de luni până vineri.

Pentru **zilele de weekend**, mesele sunt asigurate exclusiv din hrană rece, neperisabilă, și vor fi ridicate anticipat, de fiecare sportiv, în fiecare zi de vineri a fiecărei săptămâni, odată cu meniul servit în ziua de vineri.

Pentru **sărbătorile legale** (ex. Crăciunul, etc) sportivii vor primi pachet conținând din hrană rece, neperisabilă, în ultima zi premergătoare sărbătorilor legale, pentru toate zilele nelucrătoare aferente acestor sărbători legale.

Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare și pentru prepararea, depozitarea și servirea hranei. Prestatorul deține spații cu destinația de bucătărie, magazie pentru depozitarea alimentelor, dotate cu mobilier, echipamente, instalații și aparatura necesară activităților specifice, cum ar fi: chiuvetă cu apă caldă și rece, instalații de gătit, frigider, congelator, hotă și altele. De asemenea, spațiul trebuie să fie dotat cu grup sanitar și vestiar pentru personalul care se ocupa de prepararea hranei.

La întocmirea "Meniului", Prestatorul trebuie să țină cont de următorii factori:

Produsele alimentare folosite la prepararea hranei sportivilor trebuie să fie proaspete și să respecte normele sanitare în vigoare;

La prepararea hranei se va avea în vedere asigurarea unei alimentații echilibrate ce prevede cantitatea optimă, corelațiile substanțelor nutritive și biologice active de bază (proteine, glucide, lipide);

Meniul trebuie să fie variat și să conțină numărul de calorii stabilit prin caietul de sarcini;

Hrana caldă trebuie preparată zilnic, fără a se permite punerea în consum a unor preparate reîncălzite sau care au fost preparate cu mai mult de 2 (două) ore înainte de servire;

Realizarea unor feluri de mâncare cu gust apetisant, miros și aspect plăcut, agreate de cei care le consumă;

Mâncare să fie consistentă și să dea senzația de sațietate;

Mâncare să fie variată, atât prin felul produselor cât și prin tehnologia culinară;

Hrana acordată corespunde criteriilor unei alimentații sănătoase;

Hrana acordată trebuie să aibă termen de valabilitate în vigoare;

Meniul zilnic pentru **sportivii seniori** trebuie să asigure **minim 2500 calorii**.

Meniul zilnic pentru **sportivii juniori** trebuie să asigure **minim 2000 calorii**.

Reprezentanții Autorității Contractante vor avea obligația și dreptul de a urmări și verifica modul de depozitare al alimentelor, prepararea hranei, servirea acestora, pe tot parcursul desfășurării acestor activități. Toate controalele vor fi efectuate numai în prezența Prestatorului. În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, reprezentanții Autorității Contractante vor avea dreptul să sisteze servirea hranei, iar Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele /alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru acesta, în termen de 2 ore de la primirea notificării.

Servirea hranei se va efectua la sediul Prestatorului, în condiții civilizate și igiene, după cum urmează:

de Luni – Vineri – între orele 12:00 – 18:00 – masă caldă pentru fiecare zi, în parte.

Vineri – între orele 12:00 – 18:00 – hrană rece, neperisabilă, pentru zilele de sâmbătă și duminică.

În limita valorică a alocației zilnice de hrană, respectiv de 68 lei/zi /persoană pentru sportivii seniori și de 34 lei/zi /persoană pentru sportivii juniori, sportivii pot servi două mese zilnic (corespunzătoare prânzului și cinei), sau, pot să utilizeze toată alocația zilnică la o singură masă.

Prestatorul trebuie să asigure un număr de mese și scaune pentru minim 40 de sportivi în vederea servirii mesei în mod concomitent.

Prestatorul va avea obligația întocmirii unor tabele zilnice de distribuire a hranei, care trebuie să conțină următoarele date: numele și prenumele beneficiarului și semnătura beneficiarului de primire. Tabelele trebuie confirmate prin semnătură și de un reprezentat al Autorității contractante. Aceste tabele nominale vor fi atașate, ca document justificativ în vederea decontării facturii lunare emise de Prestator.

V. CERINTE SPECIFICE PRIVIND IGIENA PERSONALULUI

Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Controlul medical la angajare și periodic al personalului care participă, în mod direct la primirea, depozitarea, prelucrarea alimentelor și servirea hranei preparate, se va efectua în conformitate cu Normele de Protecția Muncii pentru Unitățile de Administrație Publică și indicațiile medicului de medicina muncii.

Prestatorul trebuie să respecte normele sanitare legale pentru prevenirea și combaterea infecțiilor cu privire la: colectarea, împachetarea, manevrarea și furnizarea hranei și a alimentelor de bază, manevrarea și păstrarea echipamentelor de bucătărie, a veselei și tacâmurilor, colectarea și păstrarea probelor de alimente pentru teste de laborator, colectarea, manevrarea și depozitarea deșeurilor, etc. Avizele sanitare prevăzute de lege sunt disponibile la sediul Prestatorului.

VI. CERINTE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE

toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce ar face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau oricăror alte contaminări. Alimentele trebuie plasate și/sau protejate astfel încât să se minimizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poate fi controlate. Produsele intermediare și produsele finite, posibil de a fi mediu de dezvoltare de micro-organisme patogene sau de a forma toxine trebuie menținute la temperaturii care să nu prezinte risc de sănătate. În concordanță cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

VII. CERINTE DE CALIFICARE

Cerinta nr.1: Ofertantul trebuie să aibă înscris în statul societății ca obiect de activitate, activități de alimentație publică / servicii de catering / servicii de servire a mesei;

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ofertantul ca prezenta Certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Certificatul trebuie să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora. Documentul se depune în original sau copie lizibilă certificată "conform cu originalul".

Cerinta nr.2: Ofertantul trebuie să facă dovada că este autorizat de Directia Sanitar Veterinara în vederea executării prezentului contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Autorizatia eliberata de Directia Sanitar Veterinara, în copie lizibilă certificată "conform cu originalul".

Cerinta nr.3: Ofertantul trebuie să facă dovada că este autorizat de Directia de Sănătate Publică / inclusiv pentru locația unde va fi servită masa.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Autorizația de la Direcția Sănătate Publică pentru spațiul în care își desfășoară activitatea, în copie lizibilă certificată "conform cu originalul".

Cerinta nr.4: Ofertantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea declarațiilor privind neîncadrarea în aceste situații, anexate prezentului anunț la secțiunea Formulare

Cerinta nr.5: Ofertantul nu trebuie să se regăsească în niciuna din situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016, anexată prezentului anunț la secțiunea Formulare

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului "Servicii de cantină" este **prețul cel mai scăzut**.

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale:

Departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natura tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici.

În vederea departajării ofertelor autoritatea contractanta va solicita depunerea a unor noi oferte financiare

IX. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime detaliate în Caietul de sarcini, la cap.II, cap.III, cap.IV, cap.V și cap.VI.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de Autoritatea contractantă.

În cadrul Propunerii tehnice ofertantul va prezenta și Declarația privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor de muncă, din secțiunea Formulare.

Ofertantii care nu depun propunerea tehnică vor fi descalificați, oferta respectivă fiind considerată neconformă.

X. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va elabora propunerea financiară prin completarea formularului de ofertă. Oferta financiară reprezintă prețul total ofertat pentru serviciile de cantină , exprimat în lei, fără tva. În oferta financiară operatorul economic va prezenta tariful în lei / zi /persoană (fără tva).

La elaborarea propunerii financiare ofertantul trebuie să țină cont de valoarea alocației de hrană stabilită, și anume:

- maxim 64,76 lei, fără tva /zi /persoană pentru sportivii seniori
- maxim de 32,38 lei, fără tva /zi /persoană pentru sportivii juniori

Propunerea financiară se va prezenta pentru o perioadă de 48 zile (noiembrie și decembrie) și un număr de persoane / zi: 88 sportivi seniori și 6 sportivi juniori .

Costurile legate de livrarea hranei și ambalajele (de unică folosință) folosite sunt suportate de către prestator și vor fi incluse de acesta în prețul unitar al ofertei.

Facturarea serviciilor prestate se va face lunar în baza Tabelor zilnice de distribuire a hranei, semnate de primire de către Beneficiari și confirmate prin semnătură de un reprezentat al Autorității contractante.

Se va deconta doar cantitatea de servicii prestată efectiv, cantitate servită/livrată și recepționată (cu semnătura de primire a Beneficiarilor). Facturile emise de prestator vor fi decontate în termenul precizat în contractul de prestare.

Nu se accepta depunerea de oferte alternative

Contractul va fi încheiat în limita valorii estimate.

În cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta și Document de confirmare a acceptării clauzelor contractuale, din secțiunea Formulare.

XI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Oferta se va transmite electronic , la adresa de e-mail a Autorității contractante: csmconstanta@gmail.com

Oferta trebuie să conțină Documentele de calificare, Propunerea tehnică și Propunerea financiară (formularul de oferta).

Oferta care este trimisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunț, ori care este primită de autoritatea contractantă după expirarea datei și a orei limită pentru depunere se consideră întârziată și se returnează nedeschisă, fiind considerată respinsă.

Riscul transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertați sunt:

- 1)Propunerea Tehnică;
- 2)Propunerea Financiară – Formularul de ofertă, conform Formular nr.1 ;
- 3)Declarație privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor de muncă, conform Formular nr.2
- 4)Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016, conform Formular nr.3

- 5) Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, conform Formular nr.4
- 6) Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016, conform Formular nr.5
- 7)Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, conform Formular nr.6
- 8)Document de confirmare a acceptării clauzelor contractuale, conform Formular nr.7
- 9) Certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
- 10)Autorizația eliberată de Direcția Sanitar Veterinară, în copie lizibilă certificată "conform cu originalul".
- 11)Autorizația de la Direcția Sănătate Publică pentru spațiul în care își desfășoară activitatea, în copie lizibilă certificată "conform cu originalul".

XII. PROCEDURA

Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: Offline

Tipul procedurii: Procedură Proprie în conformitate cu prevederile art. 68 alin. 1 lit. h , coroborat cu art. 111 alin. 1, din *Legea nr. 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice*.

Termen limită pentru primirea ofertelor: **24.10.2022, ora 15:00**

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-și mențină oferta: 60 de zile

Condiții de deschidere a ofertelor: în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, în data de **25.10.2022, ora 09:00**.

XIII. UTILIZAREA CĂILOR DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la CNSC și vor fi soluționate potrivit Legii nr.101/2016. Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr.101/2016

XIII. ALTE INFORMATII

Durata contractului: de la data de 01.11. 2022 până la data de 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii cu încă maxim 4 luni, până la aprobarea bugetului aferent anului fiscal 2023.

Furnizor servicii auxiliare achiziției,

Eugenia Drăghici

II. PROIECT CONTRACT

Contract de prestări servicii pentru servicii de cantină

nr..... din data de

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

Încheiat între:

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANTA, cu sediul în: strada Dimitrie Cantemir nr.2, etaj 2, Municipiul Constanta, jud. Constanta, telefon: 0741263463, cod de înregistrare fiscală 45513200, cont IBAN nr.RO02TREZ23121G430900XXXX, deschis la Trezoreria Constanta, reprezentată prin domnul ANDREI TALPES, în funcția de Director, denumită în continuare „**Achizitor**”, pe de o parte

și

S.C., cu sediul în:, telefon /fax:, număr de înmatriculare în Registrul comerțului....., Cod de Înregistrare Fiscală:, cont bancar cu numărul deschis la Trezoreria, reprezentată prin, funcția Administrator, în calitate de prestator și denumită în continuare „**Prestator**”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care, au convenit încheierea prezentului Contract.

1. Definitii

În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Achizitor și Prestator** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de servicii, împreună cu toate Anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator.
- d) Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- e) Servicii** - activități a căror prestare face obiect al Contractului;
- f) Prețul contractului** – prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- g) Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- h) Document al achiziției** – anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de Autoritatea contractantă sau la care acesta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- i) Documentația de atribuire** – documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formularele de prezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

j) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

k) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obliga să presteze servicii de cantină, Cod CPV: 55510000-8, respectiv pregătirea, prepararea și servirea hranei pentru sportivii legitimați la Clubul Sportiv Municipal Constanta (secțiile handbal masculin, volei feminin și masculin și baschet feminin și masculin), la sediul Prestatorului, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract, Caietul de sarcini, Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

3.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate, conform pct.3.1.

4. Prețul Contractului

4.1. Prețul Contractului este ferm. Pretul este cel din propunerea financiară, anexa la prezentul Contract pentru achiziția publică a serviciilor de cantină, în sumă dela care se adaugă TVA în valoare de, conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm. Pretul este cel din propunerea financiară, anexa la prezentul Contract.

4.3. În eventualitatea în care la începutul anului 2023 vor fi aplicabile dispozițiile art. 40 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile art.165 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016, părțile pot conveni modificarea duratei prezentului contract prin încheierea unui act adițional, adăugând numărul de luni aferente anului 2023 în care cheltuielile se realizează în baza bugetului din 2022, dar nu mai mult de 4 luni și numai în măsura în care autoritatea contractantă are resurse financiare alocate cu aceasta destinație.

5. Durata Contractului

5.1. Prezentul Contract intră în vigoare din data de 01 noiembrie 2022 până la data de 31 decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

5.2. Prezentul Contract încetează să producă efecte la data efectuării plății facturii finale

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare
- Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
- Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
- Acte adiționale la prezentul contract încheiate pe parcursul prestării serviciilor, dacă este cazul

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietele de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Executarea Contractului

8.1. Executarea Contractului începe la data semnării Contractului de ambele parti, respectiv 01.11.2022.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini , în perioada convenită și în conformitate cu oferta sa financiară, anexă la Contract.

9.2. Prestatorul se obligă să respecte prevederile legale în vigoare referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii.

9.3. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului, conform prevederilor Caietului de sarcini.

9.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul Contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului Contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului Contract, decizia finală va aparține Achizitorului.

9.5. Facturarea serviciilor prestate se va face lunar în baza Tabelelor zilnice de distribuire a hranei, semnate de primire de către Beneficiari și confirmate prin semnătură de un reprezentat al Autorității contractante, pentru mesele servite în luna respectivă.

9.6. Emiterea și transmiterea facturii fiscale electronice se va efectua prin sistemul național *RO e-factura*, conform Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică.

10. Obligațiile principale ale Achizitorului

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator, în baza facturilor emise de Prestator după prestarea serviciilor și efectuarea receptiei, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul autorității contractante.

10.2. Achizitorul are dreptul să urmărească și să verifice modul în care sunt respectate standardele de calitate pentru serviciile acordate. Reprezentanții Autorității Contractante vor avea obligația și dreptul de a urmări și verifica modulul de depozitare al alimentelor, prepararea hranei, servirea acesteia, pe tot parcursul desfășurării acestor activități. Toate controalele vor fi efectuate numai în prezenta Prestatorului. În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, reprezentanții Autorității Contractante vor avea dreptul să sisteze servirea hranei, iar Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele /alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru acesta, în termen de 2 ore de la primirea notificării.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin Contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul Contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea serviciilor neprestate.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 14 de zile de la expirarea termenului prevăzut la 10.1., atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea sumelor neachitate la termen.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, urmare a unei notificări prealabile către cealaltă parte, privind acordarea unui termen de 5 zile pentru îndeplinirea obligațiilor restante.

11.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Frecvența verificărilor este impusă de Achizitor.

12.2. Verificările vor fi efectuate de către Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract.

12.3. Recepția serviciilor se va face în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate conform Caietului de sarcini, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la Contract.

13.2. Prețul Contractului este ferm și nu se ajustează pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

14. Modificarea Contractului

14.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

14.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

14.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

14.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

14.5. Clauzele de modificare a Contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din Contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului Contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor

15. Rezilierea Contractului

15.1. Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul Contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului Contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă specificată în notificarea repetată emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract;
- c) Prestatorul cesează Contractul sau oricare dintre drepturile sau obligațiile sale decurgând din prezentul Contract, fără aprobarea prealabilă scrisă a Achizitorului;
- d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă pe care Achizitorul îl poate demonstra prin orice mijloc de probă adecvat;
- f) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată a hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) apariția oricărei alte incapacități care să împiedice executarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de 10 zile în executarea prezentului Contract;
- h) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificări substanțiale sau la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public;

i) alte cazuri prevăzute expres în prezentul Contract ori în legile aplicabile.

15.2. În caz de reziliere a Contractului Achizitorul va fi îndreptăţit să recupereze de la Prestator, fără a renunţa la celelalte remedii la care este îndreptăţit în baza Contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

15.3. În orice situaţie în care Achizitorul este îndreptăţit la despăgubiri, poate reţine aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului .

15.4. Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar faţă de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

15.5. La primirea notificării de reziliere Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt şi organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

16. Forţa majoră

16.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează sub rezerva constatării ei potrivit legii.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte părţi.

16.5. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 45 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

17. Limba Contractului

17.1. Limba prezentului Contract şi a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

18. Legea aplicabilă

18.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

19. Soluţionarea eventualelor divergenţe şi a litigiilor

19.1. Părţile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe şi negociere amiabilă, orice neînţelegere sau dispute/divergenţe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

19.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluţionată şi Părţile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc şi în scris, în privinţa poziţiei lor asupra aspectului în dispută precum şi cu privire la a soluţia pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

19.3. Dacă încercarea de soluţionare pe cale amiabilă eşuează sau dacă una dintre Părţi nu răspunde în termen 15 (cincisprezece) zile la solicitare, oricare din Părţi are dreptul de a se adresa instanţelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părţile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în *[număr exemplare în cifre]* (*[număr exemplare în litere]*) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANTA

ANDREI TALPEŞ

DIRECTOR

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele şi prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcţia reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al
Autorității/entității contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

III. FORMULARE

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr. 1	Propunerea financiara - Formular de ofertă
Formular nr. 2	Declarație privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor de muncă
Formular nr. 3	Declarație privind neincadrarea în prevederile art 60 din Legea 98/2016
Formular nr. 4	Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
Formular nr. 5	Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016
Formular nr. 6	Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016
Formular nr. 7	Document de confirmare a acceptării clauzelor contractuale

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Anexa la FORMULARUL DE OFERTĂ

Servicii de cantină

Preț unitar pentru un beneficiar:

- seniorilei /zi /persoană (fără tva)

- juniorilei /zi /persoană (fără tva)

88 sportivi seniori x lei /zi / pers x 48 zile = lei, fără tva

6 sportivi juniori xlei / zi/ pers x 48 zile = lei, fără tva

Ofertant,

.....,

(nume, prenume și semnătură),

OFERTANTUL,

(denumire/nume)

**Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu,
social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii**

Subsemnatul _____, a [numele în clar al
persoanei autorizate]

reprezentant legal al _____

[denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului] , în calitate de ofertant la procedura "Servicii de cantina", cod CPV: 55510000-8 Servicii de cantină , organizată de autoritatea contractantă *Clubul Sportiv Municipal Constanta*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că , la întocmirea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2016, Legea nr.265/2006 privind aprobarea OUG nr.195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data.....

Operator economic,

(semnătură autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile art 59 și 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de *oferant/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant* al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am** drept **membru** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante* sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante implicat în procedura de atribuire:

ANDREI TALPES – DIRECTOR

BÎRSAN DANIELA - INSPECTOR SPECIALITATE IA – ADMINISTRATIV -Presedinte al comisiei de evaluare

MIHAIL ORZAN - INSPECTOR SPECIALITATE IA – SPORT – Membru al comisiei de evaluare

ALI CORNELIA – ADMINISTRATOR - ADMINISTRATIV - Membru al comisiei de evaluare

SEVDA AMET - SECRETARĂ – Membru de rezervă al comisiei de evaluare

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declaram că nu vom angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Data completării _____

Operator economic

.....

(semnătura autorizată si stampila)

Formular nr. 4

.....

Telefon 0741 263 463
Cod fiscal 45513200
Cont RO477REZ24G67051200530088
Reprezentant Talpes Andrei | director CSM Constanta

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Titlul contractului:"SERVICII DE CANTINA"

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), (date de identificare), reprezentant legal al (denumirea / numele operatorului economic), în calitate de ofertant unic/membru al asocierii (se va completa după caz) , declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că operatorul economic pe care îl reprezintă:

- nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate, neexistând, în acest sens, vreo hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care operator economic este înființat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile Capitolului III "FALSURI ÎN ÎNSCRISURI" din NOUL COD PENAL.

Data,

Operator economic,

.....

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Formular nr. 6

Operator Economic

**CSM
CONSTANȚA**

Telefon 0741 263 463
Cod fiscal 45513200
Cent RO47TREZ24G67051200530A
Reprezentant deschis la Trezoreria Municipiului Constanța
Taipes Andrei | director CSM Constanța

pagina 23 din 26

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Titlul contractului: "SERVICII DE CANTINA"

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), (date de identificare), reprezentant legal al (denumirea / numele operatorului economic), în calitate de ofertant unic/membru al asocierii (se va completa dupa caz) , declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că operatorul economic pe care îl reprezintă **nu se afla în situația prevăzută la art. 167 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 3 ani nu se afla în niciuna din situațiile:**

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, în speta sau dacă a participat, participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe (se va elimina sau taia una din cele două situații, conform realității);

Nota: În cazul participării anterioare la pregătirea procedurii de atribuire, operatorul economici are obligația de a declara calitatea pe care a detinut-o în cadrul respectivei etape.

g) și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, a prezentat aceste informații sau este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

**DOCUMENT DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII
CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Titlul contractului: "SERVICII DE CANTINA"

Subsemnatul(a).....(nume/prenume), (date de
identificare), reprezentant legal al (denumirea / numele operatorului
economic), în calitate de ofertant unic/membru al asocierii (se va completa după caz) la procedura pentru
atribuirea contractului de achiziție "Servicii de cantină", organizată de Clubul Sportiv Municipal Constanța,
confirm că acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în Documentația de atribuire,
respectiv în cadrul Contractului de prestări servicii pentru servicii de cantină.

Data,

Operator economic,

[illegible]

(semnatura autorizată si stampila)