



Clubul Sportiv Municipal Constanta
Str. Dimitrie Cantemir nr. 2, etaj 2

nr. 3769/14.12.2022

APROBAT,
DIRECTOR
ANDREI TALPEȘ

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE ORGANIZARE A EVENIMENTULUI «GALA SPORTULUI C.S.M. CONSTANTA – "PRIMII PASI SPRE SUCCES"»

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor de bază cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta.

I. ACHIZITOR / BENEFICIAR

Clubul Sportiv Municipal Constanta

Cod fiscal: 45513200

Municipiul Constanta, str. Dimitrie Cantemir nr.2, etaj 2

e-mail: csmconstantat@gmail.com

site: <https://www.csmconstantat.ro>

II. OBIECTUL ACHIZITIEI ȘI CANTITATEA

Obiectul achizitiei îl constituie organizarea evenimentului «GALA SPORTULUI C.S.M. CONSTANTA – "PRIMII PASI SPRE SUCCES"» din data de 19.12.2022 în Sala sporturilor "Simona Amânar" din Constanta.

În cadrul evenimentului va avea loc premiarea celor mai valoroși sportivi care și-au adus aportul încă de la începutul acestui proiect și a antrenorilor acestora, precum și a celor mai activi cetățeni ai comunității participanți permanenți la evenimentele sportive de masă.

Cod CPV principal: 92621000-0 Servicii de promovare a evenimentelor sportive (Rev.2)

Cod CPV secundar: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Număr de participanți la eveniment: aproximativ 1000 persoane (sportivi, antrenori, tehnicieni, alți specialiști, reprezentanți ai federației române naționale, COSR, Msp, autorități locale, institutii partenere, Inspectoratul Scolar Constanta, Universitatea Ovidius, parinți)

III. CADRUL LEGAL

Legea privind achizițiile nr 98/2016

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

Procedura internă pentru atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de achiziții publice de servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Lege, în conformitate cu prevederile art.111 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, aprobată de Directorul CSM Constanța;

IV. PRESTAREA SERVICIILOR – OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Locația unde va avea loc evenimentul este : Sala Sporturilor "Simona Amânar" Constanța. Costul de închiriere a Sala Sporturilor Constanța cade în sarcina Achizitorului.

Serviciile și produsele ce vor fi achiziționate în cadrul prezentei procedurii

A) Prestatorul va asigura serviciile corespunzătoare pentru organizarea evenimentului sportiv din data de 19.12.2022, respectiv:

- Scenotică, sonorizare și imagine ecran led, lumini , fum, etc, după cum urmează:

Nr crt	Categorie	SPECIFICATIE	Cantitate
1	SONORIZARE	Mixer, sursa audio, conectica	1
		Instalatie de sonorizare completa	1
		Microfon wireless	6
2	LUMINI	Moving head hybrid	16
		Stroboscop/Bliner high power	6
		Masina ceata	4
		Control si conectica dmx	1
3	SCENOTEHNICA	Scena - platforma Nivtec 8m/3m cu mocheta	1
4	VIDEO	Ecran led 5m/3m pp 3.9mm	1
		Regie video	1
		Conectica video	1
		Portal ecran led 6m /6m	1
		Lumini fresnel led pe stativ	4

5	PERSONAL TEHNIC	Tehnician sunet eveniment	1
		Tehnician video eveniment	1
		Tehnician lumini eveniment	1
		Personal intalare / dezinstalare	6
		Transport	1

- Acoperire eveniment foto – video (clip cinematic și fotografi profesioniști), după cum urmează:

Nr crt	Categorie	SPECIFICATIE	Cant
1	FOTO	- Fotografiile vor fi realizate in format RAW de peste 16mpx si o echipa se va ocupa de editarea lor pentru a fi predate in cel mai scurt timp posibil; - Foto Corner ;	3 fotografi profesioniști cu 5 camere profesionale Canon 5dmark 3, Canon 5dmark4 si Canon Eos R6 pentru a surprinde detaliile evenimentului si instantanee pentru desfasurarea lui.
2	VIDEO	- Vor fi 2 tipuri de filmari, cadre cinematice 4k si cadre cinematice full hd; - Se va realiza un aftermovie cinematic cu evenimentul, clip video care va centra emotia si detaliile evenimentului; - Se vor realiza mai multe cadre snapshot video; - Se va realiza editarea si montajul video, se va achizitiona muzica cu drepturi de copyright; - Se va crea un clip video cu elemente cinematice si elemente de tip slideshow pentru clipul de intro al evenimentului .	3 videografi profesioniști care vor filma cu 3 camere profesionale marca Canon si Panasonic.
3	SOCIAL MEDIA	Echipa se va ocupa de continut media pentru canalele de social media, cadre video si imagini pentru platforma meta (facebook, instagram) cat si pentru Tik Tok.	2 persoane

- MC – 1 persoana – va prezenta momentele cheie, întretine atmosfera prin momente artistice/interactive;

- DJ profesional – 1 persoana - care va crea momente de acțiune si va oferi muzica ambientala in momentele de pauza

- Hostese – 6 persoane - vor asigura receptia si vor conduce invitatii catre locurile atribuite.

B) Prestatorul va asigura un **bufet** , care se conține :

- cafea (lapte pentru cafea, zahăr),
- sucuri (doza),
- apa plata (0,5 l),
- sandwich cu pui la grill si bacon (chifla home-made, piept de pui, bacon rumenit, mozzarella, salata verde, rosii, sos maioneza, sos ketchup) - gramaj aprox. 220 g;
- desert: briosa cu glazura de ciocolata alba si fulgi de migdale (faina, oua, lapte, iaurt, zahar, ciocolata alba, fulgi de migdale) - gramaj aprox.100 g.

Nota:

Cantitățile de mâncare trebuie să fie suficiente pentru numărul estimati de participanti la eveniment – 1000 persoane.

Produce alimentare trebuie să fie proaspete.

Serviciile oferite trebuie să includă și: prepararea și/sau achiziția produselor, transport, manipulare, livrare, servire, consumabile: servetele, pahare de unica folosinta, etc.; acestea nu vor apărea pe factură, ci vor fi incluse în valoarea totală oferită.

C) Prestatorul va asigura materiale promotionale pentru eveniment:

1) Realizare a 100 bucati invitații personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice invitații: format A5, carton 300 gr, lucios, print o fata

2) Realizare a 10 bucăți steaguri personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice steag : realizate din poliester naval 112 gr/mp (material cu microperforatii creat special pentru steaguri), printat digital prin suplimare cu cerneluri ecologice pe baza de apa și finisate cu ata industrială

- 5 bucăți cu dimensiunea: 135 x 90 cm

- 5 bucăți cu dimensiunea: 31 x 72 cm, triunghi

3) Realizare 500 bucăți steaguri de mana personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice steaguri de mana: format A5, din hartie

4) Realizare a 8 bucăți benere personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice benere: dimensiune 2,4x 1,9 m, cu tiv și capse, fond albastru

5) Realizare a 150 bucăți diplome personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice diplome: format A4, carton 300 grame , lucios, print 1 fata

6) Realizare a 150 bucăți plicuri personalizate cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice plicuri: plic format A5, lipire siliconica, clapa pe latura mică, printat 1 fata

7) Realizare a 1000 bucăți sacosa hârtie personalizata cu sigla CSM Constanta

Specificatii tehnice sacosa hartie: dimensiune: 170 mm x 100 mm x 230 mm (latime x buduf x înălțime), culoare albă, personalizare o fata, o poziție, o culoare

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția operatorului economic câștigător grafica pentru personalizarea materialelor promotionale.

V. Managementul proiectului

Beneficiarul va pune la dispoziția operatorului economic câștigător toate informațiile / documentele necesare unei bune derulări a proiectului.

VI. CERINTE DE CALIFICARE

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are **capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului in conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 - in original, copie legalizata sau copie simpla, certificata „conform cu originalul” – emis cu cel mult 30 de zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

VII. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde valoarea ofertei exprimat în lei, fără tva, iar separat va fi evidentiat TVA-ul aferent.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire îl reprezintă prețul cel mai scăzut.

IX. Modalități de plată

Plata se va face cu ordin de plată, în termen de 30 zile de la primirea facturii emisă în baza procesului-verbal de receptie calitativa si cantitativa a serviciilor si produselor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.