



Număr de referință: 3020 / 29.05.2026

CAIET DE SARCINI

OBIECTUL ACHIZIȚIEI: Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru "Festivalul Artelor Marțiale" – Ediția 2026

1. CONTEXT ȘI DESCRIEREA EVENIMENTULUI

Festivalul Artelor Marțiale 2026 este un eveniment sportiv, educativ și comunitar de anvergură, organizat sub egida CSM Constanța. La această ediție și-au anunțat prezența peste 30 de cluburi de profil și un număr estimat de 850 de sportivi și antrenori.

Scopul evenimentului este de a promova valorile artelor marțiale, disciplina, educația și un stil de viață sănătos (inclusiv mesaje de prevenție antidrug), oferind totodată publicului larg o experiență interactivă. Evenimentul se va desfășura cu activări în două locații principale: **Sala Sporturilor și Piața Ovidiu.**

2. PROGRAMUL OFICIAL ȘI CALENDARUL DETALIAT AL EVENIMENTULUI

Organizarea operațională și fluxurile de lucru din cadrul zilei principale vor respecta cu strictețe următorul program oficial:

DATA: 6 IUNIE 2026 – ZIUA PRINCIPALĂ A FESTIVALULUI

06:30 – 08:30 | Setup tehnic

Locație: Parcare Sala Sporturilor „Simona Amânar”

Activități asigurate:

- Instalarea elementelor de scenotehnică (scenă 6x4m și sistem sonorizare);
- Instalarea și verificarea sistemelor audio;
- Instalare elemente branding parteneri;
- Deschiderea biroului de check-in.

08:30 – 09:30 | Sosirea participanților și organizare

Locație: Parcare Sala Sporturilor „Simona Amânar”

Activități asigurate:

- Asigurarea accesului cluburilor participante;
- Briefing logistic și tehnic;
- Check-in și distribuirea programelor;
- Organizarea participanților pe discipline;
- Distribuirea acreditărilor și a materialelor de participare;
- Distribuirea steagurilor și bandwidth desemnarea port-drapelurilor.

09:30 – 11:00 | Încălzire și activități de grup

Locație: Parcare Sala Sporturilor „Simona Amânar”

Program asigurat:

- Asigurare fundal muzical și sesiuni de încălzire pentru sportivi;
- Activități motivaționale și de energizare;
- Mesaj de deschidere al organizatorilor;
- Prezentarea traseului și a regulilor de desfășurare a defilării.

09:30 – 11:00 | Setup tehnic și networking (Activitate în paralel)

Locație: Piața Ovidiu

Activități asigurate:

- Finalizarea zonelor speciale unde vor fi realizate demonstrațiile (se vor instala cele 4 suprafețe de joc tip tatami și cele 2 ring-uri);
- Instalarea elementelor de scenotehnică (scenă 6x4m, sistem sonorizare și ecran LED);
- Deschiderea standurilor cluburilor participante și a partenerilor evenimentului;
- Asigurarea cadrului de networking între sportivi, antrenori, parteneri și public;
- Instalare elemente branding parteneri.

11:00 – 12:00 | Defilarea oficială a cluburilor

Traseu: Sala Sporturilor „Simona Amânar” → Piața Ovidiu

Activități asigurate:

- Coordonarea paradei oficiale a cluburilor și federațiilor participante;
- Garantarea participării sportivilor și antrenorilor în echipamente specifice disciplinelor;
- Escortă și organizare structurală cu sprijinul autorităților locale;
- Asigurarea condițiilor pentru fotografiile oficiale și interviuri pentru mass-media;
- Discursuri inspiraționale ale reprezentanților disciplinelor sportive.

Notă: Defilarea reprezintă unul dintre principalele momente de imagine ale festivalului și are rolul de a crea vizibilitate publică și interacțiune directă cu comunitatea.

12:00 – 16:00 | FESTIVALUL ARTELOR MARȚIALE

Locație: Piața Ovidiu – Scena principală și zonele interactive

12:00 – Deschiderea oficială:

- Prezentarea oficială a festivalului;
- Discursuri ale reprezentanților Federațiilor de Arte Marțiale.

12:10 – 13:00 | Demonstrații sportive pe discipline:

- Discipline incluse: Ju Jitsu, Taekwondo WT, Judo, Karate și alte discipline participante.
- Tipul demonstrațiilor: Tehnici de autoapărare, kata și poomsae, sparring demonstrativ, tehnici de proiecție și luptă la sol, momente artistice și sincronizate.

13:00 – Moment media & transmisii live:

- Gestionarea transmisiunilor și aparițiilor media;
- Asigurarea de conținut live și reportaje de la fața locului;
- Promovare digitală activă și acoperire social media

13:10 – 14:00 | Activități interactive pentru public: Zone de testare (Speedkick), demonstrații interactive, inițiere în mișcări de bază și activități dedicate familiilor.

14:00 – 14:30 | „Copil pentru o zi”: Acces controlat pentru publicul tânăr pe tatami, exerciții sigure și interacțiune directă cu sportivii/antrenorii.

14:30 – 15:00 | Demonstrație mixtă – Campionii festivalului: Demonstrație comună cu sportivi din mai multe discipline, coregrafii și momente de impact vizual.

15:00 – 15:25 | Mesaje educative și inspiraționale: Discursuri privind beneficiile sportului, prevenția antidrug, sănătatea și echilibrul emoțional.

15:25 – 15:40 | Prezentarea cluburilor și recrutare: Promovarea programelor sportive și informații despre înscrieri.

15:40 – 16:00 | Moment final și închidere oficială.

3. CERINȚE TEHNICE ȘI LOGISTICE

Prestatorul va asigura managementul integral al evenimentului, corelat exact cu programul orar de mai sus și acoperind următoarele componente tehnice:

3.1. Scenotehnică și Sonorizare

Se vor asigura structuri scenotehnice complet echipate pentru 2 locații distincte:

- **Locația 1 (Sala Sporturilor):** 1 scenă (dimensiune minimă 6x4m) dotată cu sistem de sonorizare profesional, funcțională de la ora 06:30.

- **Locația 2 (Piața Ovidiu):** 1 scenă (dimensiune minimă 6x4m) dotată cu sistem de sonorizare profesional și **ecran LED de mari dimensiuni** pentru proiecții și transmisiune, funcțională începând cu ora 09:30.

3.2. Amenajarea Zonelor Sportive, Interactive și delimitări

- **Suprafețe de concurs/demonstrație:** Închirierea, transportul și montajul a **4 suprafețe de joc specializate (2 tip tatami și a 2 mini ringuri box)** în Piața Ovidiu (finalizare obligatorie până la ora 11:00).
- **Echipamente interactive:** Furnizarea elementelor și sistemelor de tip *Speedkick* pentru zona dedicată publicului, amplasată în zona demonstrațiilor.
- **Infrastructură delimitare și igienă:** Prestatorul are obligația de a asigura 10 garduri mari destinate delimitării și securizării zonelor de demonstrație, precum și amplasarea și deservirea a 8 toalete ecologice pentru participanți și public.
- **Logistică organizatorică:** Asigurarea unui cort personalizat de mari dimensiuni, echipat cu minimum 2 mese pliante și 2 scaune pentru zona administrativă/standuri.
- **Cupe:** Prestatorul va furniza un număr de **40 de cupe personalizate** ce vor fi acordate școlilor și cluburilor participante în cadrul ceremoniei de închidere.

4. SIGURANȚĂ, ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI PERSONAL BAZĂ

Pentru desfășurarea în condiții de maximă siguranță, Prestatorul are obligația de a contracta și pune la dispoziție:

Serviciu	Necesar asumat	Interval de acoperire
Asistență Medicală	1 Ambulanță complet echipată, deservită de medic și asistent.	10:00 – 16:00 (Acoperă defilarea și festivalul)
Pază și Ordine	Servicii de pază privată cu minimum 3 agenți calificați, inclusiv realizarea analizei și evaluării de risc pentru cele două puncte.	10:00 – 16:00

5. MEDIA, PR ȘI COMUNICARE ȘI TRANSMISIUNE LIVE

Prestatorul va gestiona imaginea evenimentului prin servicii de creație, comunicare și producție audio-video:

- **Transmisiune LIVE:** Prestatorul are obligația de a asigura suportul tehnic și logistic complet pentru transmiterea în direct (LIVE) a festivalului începând cu ora 12:00. Transmisiunea se va realiza în mod obligatoriu pe conturile oficiale de Facebook și YouTube ale CSM Constanța.
- **Personal Media:** Asigurarea unei echipe dedicate formată din minimum 1 fotograf și 1 videograf pentru acoperirea tehnică a paradei (ora 11:00) și a demonstrațiilor, furnizând materialele finale post-eveniment
- **Prezentare (MC):** Contractarea unui moderator/prezentator profesionist pentru a modera evenimentul pe o durată de minimum 8 ore.
- **Materiale de Branding (Print):** Concepția grafică și producția materialelor de branding vizual: afișe A3, bannere (aprox. 25-50 bucăți / total 100 metri liniari), steaguri personalizate (20-30 bucăți).
- **Campanie PR:** Realizarea de comunicate de presă pentru nivel local și național, producția unui spot radio și susținerea unei campanii în mediul online prin intermediul influencerilor propuși în oferta tehnică.

6. ORGANIZARE: PERSONAL, MANAGEMENT ȘI VOLUNTARI

Buna organizare a evenimentului depinde de gestionarea profesionistă a resurselor umane. Prestatorul își asumă următoarele obligații:

6.1. Management, Coordonare de Specialitate și Integrare Cluburi

- **Nucleu de Coordonare (Sensei):** Echipa de management și implementare responsabilă de coordonarea tehnică a activităților va fi condusă obligatoriu de un nucleu format din **minimum 2 experți (Sensei arte marțiale)**. Aceștia trebuie să dețină gradul de **Centură Neagră** în disciplina reprezentată și să dovedească o experiență **de minimum 8 ani** în organizarea de evenimente sportive.
- **Coordonarea și integrarea participanților:** Până în prezent este confirmată participarea a 30 de cluburi de profil și a unui număr de 850 de sportivi și antrenori. Prestatorul are obligația de a coordona direct reprezentanții acestor cluburi astfel încât aceștia să se alinieze riguros la programul oficial al evenimentului și va integra în mod dinamic în cadrul

manifestărilor și alte cluburi sau școli de arte marțiale care își exprimă dorința de a se alătura proiectului.

- **Reprezentant de Marcă:** Prestatorul va asigura în mod obligatoriu prezența la eveniment a unui reprezentant de marcă, o persoană de referință și cu recunoaștere largă în domeniul Artelor Marțiale, pentru a crește prestigiul și impactul educativ al festivalului.

6.2. Personal și Voluntari

- Asigurarea personalului: Prestatorul va asigura integral personalul necesar pentru logistica și derularea evenimentului, mobilizând atât salariați/colaboratori proprii, cât și o echipă de voluntari.
- Voluntari și suport operațional: Coordonarea a minimum 20 de voluntari pentru activitățile de suport (birou check-in parcare de la ora 06:30, briefing logistic, alinierea pe discipline, distribuirea steagurilor și a acreditărilor/materialelor, precum și gestionarea ringurilor).
- Echipamente de identificare: Producția a 25 de tricouri personalizate pentru voluntari și echipa de implementare.
- Divertisment: Asigurarea a 5 mascote profesioniste pentru interacțiunea cu publicul tânăr în Piața Ovidiu, pe un interval de 4 ore.

6.3. Curs de Formare Profesională Gratuit (CNFPA)

O componentă obligatorie a contractului constă în perfecționarea resursei umane din cadrul structurilor sportive partenere:

- Prestatorul are obligația de a organiza și finanța integral un curs de formare profesională organizat de reprezentanții CNFPA (Centrul Național de Formare și Perfecționare a Antrenorilor).
- Antrenorii și instructorii acreditați care participă la eveniment din partea tuturor școlilor și cluburilor de arte marțiale implicate vor beneficia de **acces complet gratuit** la acest curs de pregătire.
- Toate costurile administrative și de organizare vor fi suportate de către prestator. O copie după fiecare certificat/diplomă de participare acreditată eliberată în urma cursului se va anexa în mod obligatoriu la Raportul Final de Activitate depus de prestator.

7. CONDIȚII FINANCIARE ȘI LOGISTICE OBLIGATORII

În măsura în care ofertantul prevede în buget sau prin implementarea serviciilor costuri aferente logisticii de personal, acesta are obligația de a respecta regulile de bază impuse de Achizitor.

Prestatorul își asumă acoperirea următoarelor pachete de ospitalitate din bugetul oferit:

- **Cazare și Masă Antrenori:** Asigurarea integrală a pachetelor de cazare și masă pentru un număr de **34 de locuri**, destinate antrenorilor și oficialilor cluburilor participante.
- **Cazare, Masă și Transport VIP:** Suportarea integrală a costurilor de deplasare, cazare și masă pentru Reprezentantul de marcă invitat.

8. SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ (SSM) ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

8.1. Sănătate, Securitate în Muncă (SSM) și Situații de Urgență (SU)

Prestatorul își asumă responsabilitatea integrală pentru respectarea normelor de Sănătate și Securitate în Muncă (conform Legii nr. 319/2006) și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor (PSI/SU) pe toată durata de execuție a contractului. Prestatorul este direct responsabil pentru instruirea propriului personal (angajați, colaboratori și voluntari) și va suporta toate costurile legate de protecția muncii și identificarea acestora. Pe durata operațiunilor de montaj și demontaj a infrastructurii grele (scene, ecran LED, ringuri), prestatorul va lua măsuri pentru securizarea perimetrului și prevenirea oricăror accidente.

8.2. Managementul Deșeurilor și Curățenia

Prestatorul este responsabil pentru colectarea și gestionarea adecvată a tuturor deșeurilor generate în urma organizării și desfășurării evenimentului, atât în zonele de activare din parcare Sălii Sporturilor, cât și în Piața Ovidiu. Prestatorul are obligația de a asigura fluxul de eliminare a deșeurilor și de a preda amplasamentele (spațiul public) în stare perfectă de curățenie la finalizarea demontării (6 Iunie, ora 21:00).

INTOCMIT,

