

Formular nr. 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA

Adresa: Bd-ul Mamaia 193- Secretariat, Municipiul Constanța

Referitor la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului: Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „Moonride Festival 21-23 August 2026”, cod CPV: **92621000-0**.

Domnule Director,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații [.....], reprezentanți ai ofertantului [.....], ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația sus-menționată, să prestăm servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „Moonride Festival 21-23 August 2026”.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 de zile**, respectiv până la data de [.....], și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea acestei perioade.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu acceptarea scrisă a acesteia de către dumneavoastră, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Alături de oferta noastră, depunem următoarele documente:
 - [.....]
 - [.....]

Data completării:

.....

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Către: CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA

Obiect: Procedura de achiziție pentru contractul Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „Moonride Festival 21-23 August 2026”

Subsemnatul/a [.....], în calitate de reprezentant legal al [.....], CIF [.....], în calitate de ofertant la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului **Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „Moonride Festival 21-23 August 2026”**, la data de [.....], declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că operatorul economic pe care îl reprezint, precum și membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere ai acestuia sau cei care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia **nu se află** în niciuna dintre situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea nr. 98/2016**, respectiv nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă pentru:

- participare la activități ale unei organizații criminale;
- corupție;
- fraudă;
- infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste;
- spălare de bani sau finanțarea terorismului;
- folosirea muncii copiilor și alte forme de trafic de persoane.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării celor declarate, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care prezenta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: [Ziua/Luna/2026]

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Către: CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CONSTANȚA

Obiect: Procedura de achiziție pentru contractul Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „**Moonride Festival 21-23 August 2026**””.

Subsemnatul/a [.....], în calitate de reprezentant legal al [.....], în calitate de ofertant la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „**Moonride Festival 21-23 August 2026**”, la data de [.....], declar pe proprie răspundere că:

Operatorul economic nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- nu se află în stare de insolvență, în procedură de lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetare a activității;
- nu a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- nu a încheiat cu alți operatori economici acorduri vizând denaturarea concurenței în cadrul procedurii;
- nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul prezentei proceduri.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării celor declarate, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care prezenta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: [Ziua/Luna/2026]

Operator economic: [Denumire]

Reprezentant legal: [Semnătura olografă și ștampila]

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul/a,, în calitate de (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător), la procedura proprie, organizată de CSM Constanta în scopul atribuirii contractului având ca obiect Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „Moonride Festival 21-23 August 2026”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante, implicate în procedura de atribuire:

- Director: Mihai Ochiuleț
- Comisia de evaluare: Avram Nicoleta, Alexandru Negraru, Mihai Diana
- Mihalache Iulian – reprezentant firma de consultanță în domeniul achizițiilor publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai CSM Constanta cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic, (semnătura autorizată)

DENUMIREA OPERATORULUI ECONOMIC: [A se completa]

Formularul PROPUNERII TEHNICE

Propunerea Tehnică va fi structurată în mod obligatoriu pe capitole, după cum urmează:

CAPITOLUL 1: ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI, A OBIECTIVELOR ȘI VIZIUNEA ASUPRA EVENIMENTULUI

Ofertantul va prezenta o descriere generală a modului în care percepe anvergura Moonride Festival, detaliind viziunea proprie privind integrarea curselor de ciclism nocturne într-un concept de festival urban și alinierea la obiectivele CSM Constanța.

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

CAPITOLUL 2: METODOLOGIA DE PRESTARE A SERVICIILOR LOGISTICE ȘI SCENOTEHNICE

Ofertantul va descrie în detaliu planul operațional pentru perioada 21-23 August 2026, acoperind următoarele aspecte tehnice solicitate în Caietul de Sarcini:

- **Scenotehnică:** Planul de transport, montaj și asistență tehnică pentru Scena Principală (6x4m), ecranul LED (min 3x2m) și sistemul de sonorizare de mare putere din Parcul Oleg Danovski.
- **Infrastructură Start/Finish:** Detalierea instalării porții de Start/Finish (gonflabilă sau truss), a sistemului de sonorizare dedicat acestei zone și Planul de amplasare a celor 200 de garduri tip jandarmerie și a celor 100 de garduri la poarta de Start pe Bld. Tomis (ziua de 22 August).
- **Infrastructură Traseu (Cursa Elitelor - 22 August):** Graficul de manipulare, instalare și demontare rapidă a celor 200 de garduri tip jandarmerie pe Bulevardul Tomis.
- **Personal Tehnic:** Nominalizarea personalului tehnic (sunetiști, tehnicieni ecrane) pe parcursul celor 3 zile (estimat zilnic 16:00 - 24:00).
- **Sanitare:** Amplasarea și mentenanța celor minimum 3 toalete ecologice.

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

CAPITOLUL 3: SIGURANȚA, ASISTENȚA MEDICALĂ ȘI NORMELE SSM

Ofertantul va descrie măsurile concrete luate pentru garantarea siguranței participanților și a publicului:

- **Asistență Medicală:** Confirmarea prezenței și poziționării unui echipaj medical autorizat, tip B1/B2 (ambulanță, asistent, medic), în data de 22 August pentru 7 ore (estimativ 16:00 - 23:00).
- **Servicii de Pază:** Prezentarea planului de asigurare a pazei pe toată perioada festivalului.
- **SSM și SU:** Prezentarea planului de conformare la normele SSM (Legea nr. 319/2006) și PSI/SU, incluzând măsurile de securizare a perimetrului pe durata montajului/demontajului infrastructurii grele și instruirea personalului propriu (angajați, colaboratori, voluntari).

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

CAPITOLUL 4: MANAGEMENTUL SPORTIV, CRONOMETRAJUL ȘI ARBITRAJUL (Element de evaluare tehnică)

Acest capitol va detalia modul de organizare tehnică a competiției de ciclism:

- **Arbitraj FRC:** Detalierea planului privind asigurarea prezenței brigăzii de arbitraj (Șef panel/comisar) agreate de FRC. Asumarea explicită a acoperirii costurilor de onorariu, cazare, transport și masă pentru arbitri.
- **Cronometraj:** Prezentarea serviciului profesionist de cronometraj cu cip, descrierea tehnologiei real-time timing și procedura de validare cu FRC pentru clasamentele oficiale.

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

CAPITOLUL 5: MEDIA, PROMOVARE, BRANDING ȘI ENTERTAINMENT (Element de evaluare tehnică)

Acest capitol trebuie să conțină o abordare structurată asupra vizibilității evenimentului:

- **Timpul de livrare a materialelor media (Foto/Video):** Asumarea explicită și prezentarea procedurii de lucru pentru garantarea livrării pachetului sumar (20 fotografii editate, 3-4 clipuri video scurte) în termenul obligatoriu de **maxim 5 ore** de la finalizarea fiecărei zile.
- **Echipa Media:** Nominalizarea și organizarea echipei de specialiști foto/video pentru toate cele 3 zile.
- **Entertainment (MC și DJ):** Planificarea activității MC-ului/Prezentatorului și a DJ-ului pentru deschiderea și închiderea artistică a serilor.
- **Branding:** Descrierea capacității de producție și instalare a materialelor (mesh-uri, steaguri, perete textil/spider, badge-uri, roll-up-uri).

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

CAPITOLUL 6: COORDONARE, PERSONAL SPECIALIZAT ȘI MANAGEMENTUL VOLUNTARILOR

Ofertantul va descrie structura resursei umane implicate direct în execuție:

- **Reprezentant Organizator:** Nominalizarea Event Managerului care va ține legătura cu CSM Constanța și coordonarea personalului specializat pe toată durata evenimentului.
- **Voluntari și Logistică:** Strategia de alocare a personalului și asumarea costurilor pentru asigurarea cateringului (masă caldă/rece) pentru voluntari și staff-ul implicat.

[Spațiu de completat pentru Ofertant]

Prin prezenta, confirmăm că propunerea noastră tehnică îndeplinește toate cerințele din Caietul de Sarcini pentru Moonride Festival 2026.

Data:

Semnătura reprezentantului legal:

L.S.

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de
având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de
....., având funcția de , în calitate de
ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat I)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului _____

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operaţiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

*Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."*

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociaţii au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociaţii convin să se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natură tehnică, managerială sau/şi logistică ori de câte ori situaţia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părţi nu va fi îndreptăţită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Părţi cât şi al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnică - experiența similară**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între (*denumirea si datele de identificare ale terțului susținător*) si
..... (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări
..... pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind
capacitatea tehnică.

Noi (*denumirea terțului susținător*), în situația în care contractantul
(*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natura tehnică pe parcursul derulării contractului,
garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară pentru îndeplinirea
contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (*denumirea ofertantului*)
prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde față de autoritatea
contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm
în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen
obligațiile asumate de (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi
încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea ofertantului*), declarăm că vom invoca susținerea
acordată de (*denumirea terțului susținător*) pentru îndeplinirea contractului
menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe
parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului
angajament ferm.

Noi, (*denumirea ofertantului*), înțelegem că Autoritatea Contractantă
va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva (*denumirea
terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament
ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost
incluse în propunerea financiară.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat
privind experiența similară, pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică
..... (*denumirea contractului*) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțelegem că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul
verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile
Legii nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de

către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnica acordat
..... (denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Preț contract sau valoarea serviciilor (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent prestat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.}

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii/ subcontractor/tert sustinator) declar pe propria răspundere ca mă angajez să execut activitățile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, de muncă și de protecție a muncii și am inclus în oferta costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume , semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
în nume propriu și în numele asocierii (dacă este cazul), declar că suntem de acord (fără rezerve sau restricții) cu clauzele contractuale (Condiții Generale, Condiții Speciale, Anexa la oferta) comunicate de Autoritatea Contractantă în Documentația de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data: ____/____/____

....., în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.
semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

OFERTĂ FINANCIARĂ

Către CSM CONSTANȚA, Bd-ul Mamaia nr.193

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini privind **organizarea, promovarea și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „„Moonride Festival 21-23 August 2026””**, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului *[denumirea/numele ofertantului]* ne oferim ca, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, să prestam serviciile pentru suma de _____ *[introduceți suma în cifre și litere și moneda]*, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de _____ *[introduceți suma în cifre și litere și moneda]*.

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 30 treizeci zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de _____ *[ziua/luna/anul]* și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Condiții de plată acceptate:

- Plata contractului, plătită după finalizarea evenimentului, semnarea procesului-verbal de recepție finală a serviciilor.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea/numele)

DENUMIREA OPERATORULUI ECONOMIC:

FORMULAR PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII

DENUMIREA OBIECTIVULUI DE ACHIZIȚIE: Servicii de organizare, promovare și asistență tehnică pentru evenimentul sportiv „„Moonride Festival 21-23 August 2026””,

Subsemnatul/a,, reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 3 ani (raportați la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor) am prestat și finalizat în mod corespunzător servicii similare cu obiectul prezentului contract la nivelul și complexitatea solicitate în Fișa de Date a Achiziției.

Lista contractelor care demonstrează experiența similară este următoarea:

Nr. Crt.	Denumirea Contractului / Evenimentului Sportiv	Beneficiar (Denumire, CUI, Adresă, Persoană contact)	Valoarea contractului (LEI, fără TVA)	Perioada de prestare a serviciilor	Rolul Ofertantului (Contractant unic, Lider asociere, Subcontractant)
1.					
2.					
3.					

Notă: Pentru fiecare contract menționat în tabelul de mai sus, se va completa și atașa în mod obligatoriu **Anexa nr. 1 – Fișa de detaliere a experienței similare**, însoțită de documentele suport doveditoare (certificate constatatoare, recomandări sau procese-verbale de recepție).

Data:

Semnătura reprezentantului legal:

ANEXA NR. 1 LA FORMULARUL PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ

FIȘA DE DETALIERE A CONTRACTULUI / EXPERIENȚEI SIMILARE

(Se va completa câte o fișă pentru fiecare contract declarat în tabelul principal)

1. Informații generale despre contract

- **Denumirea Contractului:**
- **Numărul și Data Contractului:**
- **Denumirea Evenimentului Sportiv Deservit:**
- **Disciplina Sportivă (Triatlon / Înot / Ciclism / Alergare):**

2. Informații despre Beneficiar

- **Denumirea Beneficiarului:**
- **Adresa sediului:**
- **Date de contact (Telefon / E-mail):**

3. Valoarea și durata contractului

- **Valoarea totală a contractului (LEI fără TVA):**
- **Ponderea / Valoarea aferentă serviciilor prestate strict de către Ofertant (dacă a fost într-o asocier):**
- **Perioada de execuție a contractului:**

4. Descrierea detaliată a serviciilor prestate *(Ofertantul va descrie pe scurt principalele servicii asigurate în cadrul contractului, demonstrând corelarea cu cerințele actuale ale Caietului de Sarcini)*

5. Documente justificative anexate prezentei fișe:

- ☐ Recomandare din partea Beneficiarului
- ☐ Proces-verbal de recepție a serviciilor
- ☐ Document constatator / Certificat de bună execuție

Data:

Semnătura reprezentantului legal: